

**UMOWA nr : OSiR.GSDT.251.1.4.2025**

W dniu .....12.2025r., w Świnoujściu pomiędzy:

**Gminą Miasto Świnoujście** ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście,  
NIP 855-157-13-75,

**Ośrodkiem Sportu i Rekreacji „Wyspiarz”** z siedzibą przy ul. Matejki 22, 72-600 Świnoujście  
reprezentowaną przez Dyrektora **Michała RUCIAKA** na podstawie pełnomocnictwa  
udzielonego przez Prezydenta Miasta Świnoujście w dniu 05.09.2025r. zwaną dalej  
„**ZAMAWIAJĄCYM**”

a ..... „**WYKONAWCĄ**”

**TRYB POSTĘPOWANIA**

Umowa została zawarta zgodnie z „Regulamin udzielania zamówień publicznych których  
wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 129 999,99 zł netto”  
obowiązującym u Zamawiającego

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy  
obejmujący: **„Wykonanie rocznych kontroli okresowych stanu technicznej sprawności  
oraz czyszczenia przewodów (kanałów) kominowych (dymowych, spalinowych,  
wentylacyjnych) w obiektach budowlanych w tym wielkopowierzchniowych  
administrowanych przez OSiR Wyspiarz w Świnoujściu przy ul. Matejki 22 za 2026 rok”.** (d  
dalej: Przedmiot Umowy) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym  
integralną część umowy- Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy (Opis Przedmiotu Zamówienia  
wraz z szczegółowym zestawieniem obiektów budowlanych objętych przeglądem  
okresowym - Tabela nr 1).
2. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie  
z obowiązującymi przepisami, przestrzegając w trakcie wykonywania prac przepisów  
bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie i w sposób zgodny z opisem przedmiotu  
zamówienia i przedłożoną ofertą WYKONAWCY.
3. Wykonawca realizował będzie przedmiot umowy zgodnie z ofertą z dnia ..... roku.

**§2.**

**TERMIN REALIZACJI**

Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie:

- 1) **Etap I do 31.05.2026 r. od dnia zawarcia umowy (szczegóły w Załączniku nr 1)**
- 2) **Etap II do 30.11.2026 r. od dnia zawarcia umowy (szczegóły w Załączniku nr 1)**
- 3) Zamawiający udostępni Wykonawcy obiekty do przeprowadzenia czynności kontrolnych -  
w terminach wskazanych jak w ust. 1 i 2

### **§ 3.**

#### **OBOWIĄZKI STRON**

1. WYKONAWCA zapewni wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 z należytą starannością i w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, któremu on służy, z uwzględnieniem aktualnych przepisów, norm, wymagań, uzgodnień i pozwoleń innych organów.
2. WYKONAWCA w trakcie wykonywania przedmiotu umowy zobowiązany będzie wykonać wymagane prawem dokumenty oraz związane z nimi uzgodnienia, a także wynikające z wymagań urzędów lub właściwych jednostek. Wykonawca będzie również zobowiązany do koordynacji swoich prac z Zamawiającym.
3. WYKONAWCA będzie informować na bieżąco ZAMAWIAJĄCEGO o postępie i zaawansowaniu prac przy realizacji przedmiotu umowy oraz sygnalizować pojawiające się zagrożenia, przy usunięciu, których może być pomocne działanie ZAMAWIAJĄCEGO.
4. WYKONAWCA może zawrzeć umowę o wykonanie części prac z innym podmiotem po uzyskaniu zgody ZAMAWIAJĄCEGO.
5. WYKONAWCA jest odpowiedzialny względem ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli dokumentacja wykonana w ramach przedmiotu umowy ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w założeniach, normach i obowiązujących przepisach.
6. Przekazywane ZAMAWIAJĄCEMU protokoły i dokumenty będą:
  - a) zgodne z aktualnymi przepisami,
  - b) kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
6. Miejscem przekazania dokumentacji wykonanej w ramach przedmiotu umowy jest siedziba ZAMAWIAJĄCEGO.
7. ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA są obowiązani współdziałać w celu zapewnienia pełnej realizacji umowy, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości i terminów określonych w umowie.
8. W razie powstania przeszkód w wykonaniu prac stanowiących przedmiot umowy, każda ze Stron w ramach swoich obowiązków, jest obowiązana do usunięcia tych przeszkód pod rygorem pokrycia szkód, doznanych z tego powodu przez drugą stronę.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
  - a) uszkodzenia i zniszczenia spowodowane przez Wykonawcę w trakcie wykonywania przedmiotu umowy,
  - b) szkody osób trzecich powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej.
11. Ze strony Zamawiającego prowadzony będzie nadzór nad wykonywaniem przedmiotu umowy przez Głównego Specjalistę ds. Technicznych Pana Tomasza OŻOGA.

#### § 4.

##### WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIE FINANSOWE

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie ryczałtowe (dwuetapowo):  
**Za Etap I:** netto ..... zł (słownie złotych: ..... złotych XX/100) powiększone o podatek VAT w wysokości (..... %) ,co stanowi kwotę: ..... zł (słownie złotych: ..... XX/100), łącznie ..... zł (słownie złotych: ..... złotych XX/100).  
**Za Etap II:** netto ..... zł (słownie złotych: ..... złotych XX/100) powiększone o podatek VAT w wysokości (..... %) ,co stanowi kwotę: ..... zł (słownie złotych: ..... XX/100), łącznie ..... zł (słownie złotych: ..... złotych XX/100).  
**Łącznie:** netto ..... zł (słownie złotych: ..... złotych XX/100) powiększone o podatek VAT w wysokości (..... %) ,co stanowi kwotę: ..... zł (słownie złotych: ..... XX/100), łącznie ..... zł (słownie złotych: ..... złotych XX/100).
2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
3. Dane do faktury vat:  
**Nabywca:** Gmina Miasto Świnoujście ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, NIP: 855-15-71-375  
**Odbiorca:** Ośrodek Sportu i Rekreacji „Wyspiarz”, ul. Matejki 22, 72-600 Świnoujście.
4. Zapłata za realizację przedmiotu umowy będzie dokonywana ( dwuetapowo – po wykonaniu odpowiednio I oraz II etapu) po wykonaniu wszystkich prac objętych niniejszą umową, po podpisaniu protokołu końcowego należytego wykonania umowy oraz na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 14 dni od daty jej przyjęcia przez Zamawiającego w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.

#### § 5

##### ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się po dostarczeniu przez Wykonawcę kompletu protokołów z przeglądów rocznych okresowych ( sporządzonych odrębnie dla każdego wskazanego w Tabeli nr 1 OPZ obiektu budowlanego) i ich weryfikacji.
  - a) zgodne z aktualnymi przepisami (ustawy Prawo Budowlane i przepisami wykonawczymi),
  - b) kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,

- c) zawierać spisy treści rysunków oraz dokumentów i opracowań tworzących komplet,
- 2. Protokoły z kontroli okresowych należy sporządzić w formie papierowej.
- 3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, który będzie podstawą do wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane prace.

## **§ 6**

### **KARY UMOWNE**

- 1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub usunięciu nieprawidłowości w wysokości 2% wynagrodzenia brutto za dany Etap ustalonego w §4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 i 2 umowy.
  - b) za odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia brutto ustalonego w §4 ust. 1 umowy za Etap, od którego odstąpiono.
- 2. Zamawiający może nadto dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody w szczególności w sytuacji gdy poniesiona szkoda przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
- 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar o których mowa w § 6 ust. 1 z przysługującego mu wynagrodzenia.

## **§ 7**

### **WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

- 1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- 2. Niezależnie od przesłanek wskazanych w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w następujących przypadkach:
  - a) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn opóźnia wykonanie przedmiotu umowy lub jego części, a opóźnienie wynosi 7 dni mimo pisemnego wezwania do realizacji prac,
  - b) w przypadku wszczęcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
  - c) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, a w szczególności zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania umowy
  - d) nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, mimo wezwania do prawidłowego jej wykonywania.

3. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia w terminie 3 tygodni od dnia ujawnienia przesłanek stanowiących podstawę odstąpienia.

## **§ 8**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
2. Ewentualna zmiana umowy wymaga formy pisemnej i zgody obydwu Stron pod rygorem nieważności
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Osoby do kontaktu przy realizacji umowy:
  - a) Wykonawca:  
- .....
  - b) Zamawiający:  
- Tomasz OŻÓG tel. 91 3213881 (wew. 31) / 721 788 759, e-mail:  
[t.ozogi@osir.swinoujscie.pl](mailto:t.ozogi@osir.swinoujscie.pl)
6. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki podpisane przez każdą ze stron:
  - a) Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego (Opis przedmiotu zamówienia).

## **§ 9**

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1, 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), zwanego dalej RODO uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych Pana/Pani danych osobowych jest Ośrodek Sportu i Rekreacji „Wyspiarz” w Świnoujściu, z siedzibą przy ul. Matejki 22, 72-600 Świnoujście, reprezentowany przez Dyrektora Michała Ruciaka, adres e-mail: sekretariat@osir.swinoujscie.pl, zwany dalej Ośrodkiem.
2. Inspektorem danych osobowych w Ośrodku Sportu i Rekreacji „Wyspiarz” w Świnoujściu jest Pani Joanna Kozłowska, adres e-mail: [abi@osir.swinoujscie.pl](mailto:abi@osir.swinoujscie.pl).
3. Cel Przetwarzania danych - Pana/Pani dane osobowe (dane osobowe wykonawców) będą przetwarzane przez Ośrodek w celach związanych z wykonywaniem zadań statutowych Ośrodka, a w szczególności w związku z realizacją zadań związanych z bieżącym utrzymaniem terenów i urządzeń sportowych posiadanych przez Ośrodek w tym rozliczania

faktur, rachunków i prowadzenia sprawozdawczości finansowej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w związku z ustawą z dnia 23.04.1964r. Kodeks cywilny; ustawą z dnia 27.08.2009r. o finansach publicznych; ustawą z dnia 29.09.1994r. o rachunkowości, ustawą z dnia 09.08.1997r. ordynacja podatkowa, ustawą z dnia 06.09.2001r. o dostępie do informacji publicznej, a także ustawą z dnia 14.07.1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).

4. Okres przetwarzania danych osobowych- w przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy/zlecenia dane osobowe związane z realizacją umowy/zlecenia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej lub przez okres przedawnienia roszczeń, licząc od końca roku w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy/zlecenia lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego.
5. Udostępnianie danych - dane osobowe mogą być udostępniane:
  - 1) pracownikom i współpracownikom Ośrodka na podstawie nadanych upoważnień, innym podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie umów powierzenia, w szczególności w przypadku wyboru oferty dane przekazywane mogą być dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym usługi prawnicze, urzędowi skarbowemu, bankom, ubezpieczycielom i innym instytucjom uprawnionych z mocy obowiązujących przepisów prawa w tym instytucjom upoważnionym do kontroli i rozliczenia środków pozyskanych w ramach funduszy unijnych,
  - 2) Ministrowi Cyfryzacji w celu realizacji obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 9 ust. 4 pkt 3) oraz art. 9 ust. 4a ustawy o dostępie do informacji publicznej (dot. informacji umieszczanych na BIP) i innym podmiotom kierującym zapytania w świetle art. 2 ust.1 o udzielenie informacji publicznej ww. ustawy.
  - 3) Administrator nie zamierza przekazać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
  - 4) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w tym profilowanie w oparciu o Pana/Pani dane osobowe.
6. Zgodnie z przepisami RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do:
  - 1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
  - 3) żądania usunięcia swoich danych osobowych, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;
  - 4) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pana/Pani szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pana/Pani dane na podstawie prawnie usprawiedliwionego interesu Ośrodka;
  - 5) przenoszenia danych;
  - 6) wniesienia skargi do organu nadzorczego do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie przez Ośrodek danych osobowych narusza przepisy prawa o ochronie danych osobowych.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne w celach związanych z zawarciem umowy/zlecenia i jej realizacji. Konsekwencje niepodania określonych danych mogą wynikać z ustawy Prawo zamówień publicznych lub mogą skutkować brakiem możliwości podpisania umowy/zlecenia

**Załącznik:**

1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....